MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

Capital Catarinense do Filó

Secretaria de Educação Cultura e Turismo

Plano de Ação do Gestor Escolar (2027-2030)

Silvane Venancio

Lindóia do Sul-SC

PLANO DE GESTÃO ESCOLAR

IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA

Nome da Escola: Núcleo de Educação Ottaviano Nicolao

Município: Lindóia do Sul

Endereço: Rua Olímpio Bissolotti- N° 369

Bairro: Da Amizade

CEP: 89735-000

Celular: (49)98220801

ETAPAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Educação Infantil ( )

Ensino Fundamental (anos iniciais) (X)

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome completo: Silvane Venancio

Formação Acadêmica:

Licenciatura em Pedagogia-Habilitação em Anos Iniciais, pela faculdade UnC- Universidade do Contestado;

Pós – Graduada em Ação Interdisciplinar no Processo Ensino/Aprendizagem em **Gestão Escolar,** pela faculdade de Ensino Superior Dom Bosco;

Pós – Graduação em Educação Especial Inclusiva, pela Faculdade Integrada de Jacarepaguá FIJ.

Função Atual:

Minha trajetória na área da Educação tem sido marcada por uma formação contínua e por uma busca constante pelo aprimoramento da prática Pedagógica.

Ao longo dos dezessete anos de exercícios docente, venho construindo uma trajetória profissional pautada em diferentes experiências e aprendizagens, que contribuíram gradativamente para a consolidação de uma prática pedagógica contextualizada, reflexiva e comprometida com o processo de Ensino Aprendizagem.

Essa caminhada profissional vem sendo construída em consonância com as diferentes etapas do meu desenvolvimento pessoal e profissional, possibilitando ampliar conhecimentos, ressignificar práticas e fortalecer meu compromisso com uma Educação de qualidade.

Ao longo desse percurso, tive a oportunidade de atuar em diferentes áreas e contextos educacionais, incluindo a Educação Infantil, a Educação de Jovens e Adultos (EJA) e o Ensino Fundamental, no Núcleo de Linha Rio Azul.

Também desenvolvi atividades no Núcleo Ottaviano Nicolao, junto ao Atendimento Educacional Especializado (AEE), na APAE-Raios de Luz, além de ter exercido a função de Gestora Escolar durante três anos.

Essas experiências contribuíram significativamente para minha formação profissional, ampliando meu olhar sobre a Educação e possibilitando compreender a importância de práticas pedagógicas que respeitem as singularidades, potencialidades e necessidades de cada estudante.

Atualmente, desenvolvo um trabalho voltado à Alfabetização dos alunos por meio do Método IntraACT, buscando favorecer o desenvolvimento das habilidades de leitura e escrita por meio de estratégias sistematizadas, significativas e adequadas às necessidades de aprendizagem dos estudantes.

Minha trajetória, portanto, representa um processo permanente de Aprendizagem, reflexão e aperfeiçoamento, reafirmando meu compromisso com uma educação Inclusiva, humanizada e de qualidade, na qual cada estudante tenha suas potencialidades reconhecidas e oportunidades efetivas para aprender e desenvolver.

Função atual: Professora do Ensino Fundamental Anos Iniciais

"Aprender é a única coisa de que a mente nunca cansa, nunca tem medo e nunca se arrepende."

Leonardo da Vinci

INTRODUÇÃO:

A escola exerce um papel fundamental, organizativo e formativo, pois precisa promover a interação, estreitando os laços com a comunidade escolar, sendo uma instituição que tem um papel essencial na sociedade, tendo como função, trazer juntos de seus objetivos a formação do caráter, valores e princípios morais, que direcionará o educando a utilizar conhecimentos aprendidos de maneira eficaz, para que sejam aplicados em favor da sociedade. Sendo assim, Libâneo (2013, p.91) diz: "[...] a tarefa básica da escola é o ensino; que se cumpre pela atividade docente. A organização escolar necessária é aquela que melhor favorece aqueles objetivos e assegura as melhores condições de realização do trabalho docente".

A função social da escola está vinculada à gestão democrática, que abrange os âmbitos, político-pedagógicos, administrativo e participativo da comunidade escolar, é uma mediadora, cujo objetivo final é a realização da aprendizagem efetiva e significativa dos alunos, de modo que, no dia a dia, a vivência na escola para desenvolver as competências e saberes necessários que a sociedade demanda.

Perante isto, viabiliza-se alguns comprometimentos que devem ser assumidos pelos gestores escolares, de: motivar a participação e o comprometimento de professores, funcionários, pais, alunos e comunidade local em relação aos assuntos que permeiam a escola; bem como na tomada de decisões e suas aplicações, no estabelecimento de procedimentos que visem a igualdade, articulando os interesses coletivos em prol da melhoria do processo pedagógico, estabelecendo assim mecanismos de análise permanente das ações e ainda dando margem à comunicação clara e transparente das atividades que se pretendem desenvolver, o que é fundamental para uma gestão verdadeiramente participativa, onde cabe ao gestor garantir o bom uso dos recursos disponibilizados pelo poder público.

Este plano tem por finalidade uma gestão bem pautada no ensino-aprendizagem, tendo por finalidade promover uma escola democrática e comprometida, onde os envolvidos compreendam e assumam o seu papel como corresponsável no processo educativo, qualificando a educação dos educandos de forma integral, embasada em princípios e valores. O presente documento construído aponta metas e ações comuns para a realidade da escola, buscando assim meios para beneficiar uma educação de qualidade

para os alunos e efetivar ações que estabeleçam o comprometimento de todos.

HISTÓRICO DA UNIDADE ESCOLAR

O Núcleo de Educação Ottaviano Nicolao foi criado pelo decreto n.º 588 de 25/05/1995. Porém, antes desta data, a Educação Infantil de Lindóia do Sul, criada pela lei nº 121 de 30/04/1992, iniciou suas atividades, ocupando duas salas no Centro Educacional Francisco Balensiefer, onde hoje abriga o Centro Administrativo Municipal. As turmas foram criadas com o objetivo maior de atender a demanda de crianças de 3 a 4 anos de idade, da sede, visto que a escola estadual atendia, na época, uma turma de Pré – Escolar que atendia a demanda de 5 a 6 anos de idade.

Em 1995, com a construção do Núcleo de Educação Ottaviano Nicolao, novas turmas foram abertas: Maternal, Jardim Pré I e Pré II denominando-se Doce Encanto. E duas turmas de Fundamental, 1ª e 2ª Séries. Em 1996 ampliou-se para 3ª série e em 1997 a 4ª série, completando assim todas as turmas do Fundamental Inicial.

Com a Nucleação das escolas, através da Lei 302, de 25 de fevereiro de 1998, o Núcleo de Educação Ottaviano Nicolao passa a atender crianças vindas de várias comunidades do interior, além das crianças da sede que já vinham tendo atendimento.

A Lei Federal nº 11.274, de 06 de fevereiro de 2.006, alterou a redação dos arts. 29, 30, 32 e 87 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1.996, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, dispondo sobre a duração de 9 (nove) anos para o ensino fundamental com matrícula obrigatória a partir dos 6 (seis) anos de idade. Com isso, o Núcleo de Educação Ottaviano Nicolao, a partir do ano de 2006, passa a oferecer os anos iniciais do novo ensino fundamental, sendo que os alunos matriculados neste ano, frequentam o primeiro ano desta grade, sendo gradativamente ampliado ano a ano, até o quinto ano, sendo que, o quinto ano é oferecido apenas nesta instituição, ou seja, todos os alunos do município finalizam o último ano dos anos iniciais do ensino fundamental no Núcleo de Educação Ottaviano Nicolao.

No dia 29 de novembro de 2.006 foi inaugurado o Centro de Educação Infantil Roselene Fátima Bussolaro, começando suas atividades no dia 20 de agosto de 2007.

Em meados de 2012 iniciou-se as atividades pedagógicas do Centro de Educação Infantil Roselene Fátima Bussolaro, com estrutura física própria, localizado na Rua João

Paulo Segundo, nº 436, Lindóia do Sul SC. Ficando assim espaço físico utilizado anteriormente, para o funcionamento das atividades desenvolvidas pela Escola de Educação Especial "Raios de Luz" -APAE.

DIAGNÓSTICO DA ESCOLA

DIMENSÃO SOCIOECONÔMICA

O Núcleo de Educação Ottaviano Nicolao atende hoje 273 alunos, oriundos da área urbana e rural do município, vindos das comunidades: Linha Alegre, Linha Mimosa, Barra do Azul, Linha Rio Azul, XV de Novembro, Nossa Senhora da Saúde, Sanga Martins, Sertãozinho, Linha Acordi, Boa Esperança, Linha Santa Rosa, Linha Santa Rita, Linha Salto Grande, Linha São Valentin (Irani) e Sanga Castelhano, os quais dependem do transporte escolar municipal. Destes estudam 133 no período matutino e 140 no período vespertino todos do Ensino Fundamental do 1º ano ao 5º ano. Os alunos são descendentes, predominantemente, das culturas Italiana, Alemã e oriundos do nordeste sendo que a maioria das famílias residem no interior do município e obtém sua renda na agricultura por meio da produção de grãos, suinocultores, avicultores e pecuaristas, gado leiteiro. Além disso, alguns pais dos alunos também buscam emprego nas empresas deste município e agroindústrias nos municípios vizinhos.

Nos últimos anos nosso município está recebendo muitas famílias advindas de diversas regiões do país e também imigrantes venezuelanos, que buscam refúgio e melhores condições de vida. A interação e o entendimento mútuo, reconhecer que a adesão às leis locais é parte fundamental , entre diferentes culturas e grupos promove uma educação intercultural, cultiva uma mentalidade de respeito e educa uma sociedade mais harmoniosa, inclusiva e equitativa para todos.

A família é a instituição responsável pela educação, ambiente em que se aprende amar, a ter afeto, saber dos limites e a ser solidário. É na família que se desenvolve a compreensão de que os outros também têm desejos e responsabilidades em relação à sociedade e a cultura humana. A família é parte crucial no processo educacional, enquanto a escola forma para o aprendizado acadêmico e promove interações com diferentes

perspectivas culturais e sociais. Portanto, a família e a escola desempenham papéis complementares na educação e formação das crianças. Essa parceria contribui para um ambiente de aprendizado mais positivo e acolhedor, criando-se um senso de comunidade escolar mais forte e coeso. Quando os pais são convidados a participar de reuniões e atividades pedagógicas, eles têm a oportunidade de compreender melhor o que está acontecendo na escola e colaborar para uma educação mais eficaz e personalizada.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA

A educação é um poderoso instrumento para a formação dos indivíduos. Tonet (2006). Precisamos entender o desenvolvimento humano em todas as suas dimensões: intelectual, física, afetiva, social e cultural, uma formação que contempla a totalidade do indivíduo, que pressupõe o acesso a conhecimentos científicos historicamente produzidos, cuja função é ampliar suas possibilidades na sociedade e no mundo do trabalho. O currículo integrado é uma abordagem pedagógica que busca articular o ensino e aprendizagem considerando a emancipação, a autonomia e a liberdade dos estudantes como fundamentais para uma cidadania ativa e crítica. Ou seja, o objetivo é preparar os alunos para que sejam capazes de pensar de forma independente, questionar, analisar e participar de maneira consciente na sociedade. A sua intencionalidade coletiva refere-se ao trabalho conjunto dos educadores e da comunidade escolar para construir um projeto pedagógico que contemple os princípios e valores educacionais compartilhados.

É correto afirmar que o Projeto Político Pedagógico – PPP é um documento essencial para a gestão escolar, sendo obrigatório em todas as instituições de ensino conforme disposto no art. 12, inciso I, da Lei nº 9394/96, também conhecida como Lei de Diretrizes e Base da Educação Nacional (LDB). O PPP é o guia norteador das ações da escola, pois define sua identidade, missão, visão, valores e objetivos educacionais. Em nosso PPP salienta o permanente movimento entre a educação e sociedade, compreendendo o ser humano como produto histórico-social, transformador que busca conquistar os desafios de forma solidária e digna, entendendo-o na sua evolução. Tem por finalidade o pleno desenvolvimento do educando, seu preparo para o exercício da cidadania, sua qualificação para o trabalho atendendo à formação cultural técnica e científica da

população.

O objetivo principal da escola é o aprendizado e formação do aluno, a função da equipe gestora é articular os esforços para que cada um deles aprenda de maneira efetiva. Em suma, o conceito de gestão escolar tem evoluído para ser mais alinhado aos processos pedagógicos e à participação ativa da comunidade escolar. Isso contribui para que a escola cumpra seu propósito primordial: oferecer uma educação de qualidade, que promova o desenvolvimento intelectual, social e emocional dos educandos e os prepare para o exercício pleno da cidadania.

Segundo Lück, (2009, p. 95) "a gestão pedagógica é, de todas as dimensões da gestão escolar, a mais importante, pois está mais diretamente envolvida com o foco da escola que é o de promover aprendizagem e formação dos alunos" . Diante disso, significa que se faz necessário que o tempo destinado à gestão pedagógica, prioritariamente, deve ser maximizado com vistas a garantir o cumprimento da função social da escola no que diz respeito à garantia da aprendizagem dos estudantes.

Para Lück (2013) o gestor escolar da atualidade precisa ter metas claras sobre os índices de aprendizagem da sua escola, para que deste modo consiga realizar um bom trabalho com sua equipe, criando condições para que os alunos se tornem sujeitos ativos, emancipados e cidadãos capazes de transformar o meio social onde vivem. Conhecer a realidade da escola é fundamental para que o gestor possa tomar decisões estratégicas, planejar ações eficazes e promover melhorias significativas na qualidade do ensino e no ambiente educacional. Isso permite que a escola esteja mais preparada para enfrentar desafios e promover o aprendizado dos alunos de forma mais eficiente e efetiva.

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA

O Núcleo de Educação Ottaviano Nicolao atende alunos do Ensino Fundamental Anos Iniciais, contemplando do 1° ao 5°, distribuídos em 13 turmas, organizadas nos turnos matutino e vespertino. A instituição também oferta Ensino Integral, ampliando as oportunidades de aprendizagem e permanência dos estudantes no ambiente escolar.

Os horários regulares de atendimento ocorrem das 7h25min às 11h25min e das

12h55min às 16h55min.

O corpo docente é constituído por profissionais habilitados para exercício de suas funções, contando com direção, Analista de Educação, professores efetivos e professores contratados em caráter temporário (ACTS). Os docentes possuem formação em nível superior compatível com sua área da Educação, contribuindo para qualidade do processo de ensino e aprendizagem.

A equipe gestora é composta por Diretora e Analista de Educação, contando com o suporte da Secretaria Municipal De Educação para o desenvolvimento das ações administrativas e pedagógicas da instituição.

O quadro de profissionais da escola também contempla servidores que atuam em diferentes áreas, contribuindo para o funcionamento adequado da unidade escolar, incluindo profissionais da educação, psicóloga, serviços gerais e vigilância.

A gestão administrativa zela pela parte física e estrutural da escola. Como parte física, considera-se a infraestrutura física, equipamentos, materiais de consumo e permanentes, dentre outros. Como parte estrutural, refere-se aos documentos reguladores do funcionamento e organização escolar e às pessoas que atuam no ambiente escolar.

De acordo com Libâneo (2004, p. 101) " a gestão é a atividade pela qual são mobilizados meios, procedimentos, para se atingir os objetivos da organização, envolvendo, basicamente, os aspectos gerenciais e técnico-administrativos. Nesse sentido gestor é sinônimo de administração".

Os estudantes, pais e docentes serão atendidos em momentos promovidos pela escola: em reuniões, conversas informais, grupo de whatsapp, sempre que necessitarem de orientações e/ou esclarecimentos. A escola conta com parceiros: CRAS (Centro de Referência de Assistência Social), Conselho Tutelar, Secretaria Municipal da Saúde, Secretaria Municipal de Educação. É importante que o gestor escolar desenvolva, continuamente, estratégias que fortaleçam a gestão integrada e participativa, pois é preciso envolver todas as pessoas na condução do projeto de escola voltada para o sucesso do aluno.

Lück (2009, p. 113) afirma que "a dimensão administrativa é condição para a qualidade da gestão pedagógica da educação", consequentemente, a dimensão administrativa é fundamental para sustentar a eficácia da gestão pedagógica. Isso significa

que os aspectos administrativos de uma escola, como a gestão documental, a organização dos recursos físicos e materiais, bem como a gestão dos serviços de apoio, são igualmente importantes para garantir que a gestão pedagógica seja bem-sucedida, por isso é importante que gestor escolar, tenha atenção permanente para exercer liderança compartilhada, propiciando que cada um dos servidores da escola e demais colaboradores se sintam participantes ativos e envolvidos nas atividades escolares.

DIMENSÃO FINANCEIRA

O Núcleo de Educação Ottaviano Nicolao é mantida pelos recursos públicos do município, os oriundos do PDDE (Programa Dinheiro Direto na Escola) e subsídios da APP. Os recursos são obtidos por meio de ações e atividades de arrecadação, definidas e aprovadas coletivamente em assembleias, como rifas, festa juninas, venda de comida típicas em datas comemorativas, macarronada com galeto. Também poderão ser estabelecidas parcerias com instituições financeiras, sempre observando os princípios da transparência e da finalidade pública.

O PDDE consiste na assistência financeira às escolas públicas da educação básica. O objetivo desses recursos é a melhoria da infraestrutura física e pedagógica, o reforço da autogestão escolar e a elevação dos índices de desempenho da educação básica. Os recursos do programa são transferidos de acordo com o número de alunos, de acordo com o censo escolar do ano anterior ao do repasse. Os recursos da APP são levantados através de ações e eventos culturais, com a finalidade de arrecadar fundos para colaborar com as necessidades financeiras e aquisição de materiais da escola, auxiliar na melhoria do ambiente físico e manutenção de toda escola, com pequenos consertos, aquisição de materiais pedagógicos, materiais de consumo e datas comemorativas. Além destes recursos, serão buscadas parcerias com instituições locais, como fórum, bancos e cooperativas através de projetos.

A aplicação dos recursos tem por finalidade auxiliar em caráter suplementar, a melhoria do ambiente físico, aquisição de materiais didático-pedagógicos, material de consumo, bem como encargos financeiros de prestação de contas da APP. “Um órgão

colegiado escolar constitui-se em um mecanismo de gestão da escola que tem por objetivo auxiliar na tomada de decisão em todas as suas áreas de atuação, procurando diferentes meios para se alcançar o objetivo de ajudar o estabelecimento de ensino, em todos os seus aspectos, pela participação de modo interativo de pais, professores e funcionários" (Lück, 2007, p. 72). Os recursos devem ser gastos com a autorização e fiscalização dos Conselhos Escolares, APP e depois de ouvidos todos os segmentos envolvidos.

DIMENSÃO FÍSICA

A dimensão física constitui-se no conjunto de bens, móveis e imóveis e cabe ao gestor escolar gerenciar, cuidar e zelar pelo patrimônio escolar, buscando alternativas de conservação para que estes estejam a serviço das necessidades pedagógicas do trabalho escolar. É importante também planejar o uso dos espaços e recursos físicos para uma melhor eficiência escolar.

O Núcleo de Educação Ottaviano Nicolao possui: Água filtrada; Água da rede pública; Energia da rede pública; Esgoto da rede pública; Lixo destinado à coleta periódica; Acesso à Internet; Possui 07 salas de aulas; Secretaria; Sala da Gestora Escolar; Sala de professores; Sala de Educação Física; Sala de Arte; Biblioteca; Ginásio de esportes; Cozinha; Refeitório; 09 Banheiro; Depósito; Almoxarifado; Área de serviços e lavanderia; Área de acesso principal (coberto); Área de acesso secundária (coberto); Rampa de acessibilidade (coberta); Área de Lazer e Reuniões. As salas de aulas possuem projetores interativos. Os professores dispõem de um notebook, por sala, cedido pela Secretaria Municipal para realização do planejamento de suas aulas e alimentação do sistema Betha Cloud.

METAS E AÇÕES

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta:	Desenvolver a importância da aprovação com qualidade, monitorando regularmente o desempenho dos alunos e criando mecanismos para a recuperação de alunos defasados.
Ações:	- Utilizar ferramentas de análise para identificar alunos com defasagem de aprendizagem, após elaborar ações imediatas para sanar as dificuldades apresentadas. - Aulas de reforço para recuperar as dificuldades apresentadas pelos alunos e monitorar os resultados das intervenções implementadas. - Aplicação do método IntraACT , como estratégia para o processo de alfabetização, favorecendo o desenvolvimento das habilidades de leitura e escrita. - Acompanhar o progresso dos alunos, verificar a eficácia das estratégias adotadas. - Manter uma comunicação aberta e constante com os pais ou responsáveis dos alunos. -Melhorar a prática pedagógica da escola, aperfeiçoando a metodologia com ênfase no ensino aprendizagem.
Recurso:	Humano, Pedagógico e Financeiro
Monitoramento:	Gestora, Professores, Profissionais da Secretaria Municipal de Educação, pais e responsáveis.
Avaliação:	Periodicamente, avaliar os resultados desta meta através da observação do desenvolvimento das habilidades de escrita, leitura, compreensão e desempenho dos educandos. Fornecendo um feedback sobre o andamento das atividades para os docentes através dos registros feitos por meio de autoavaliações, reflexões e participação em conversas sobre o aprendizado. Feitas durante reuniões com os professores, da análise e resultados de avaliações externas e internas.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta:	Assegurar que todos os alunos, desenvolvam habilidades de leitura, escrita, compreensão e resolução de cálculos matemáticos básicos, proporcionando uma base sólida para o seu percurso educacional, utilizando atividades lúdicas, jogos, histórias e outros recursos que despertem o interesse e a curiosidade das crianças.
Ações:	- Realizar avaliações formativas e diagnósticas para identificar as dificuldades individuais dos alunos e adaptar o ensino para atender às necessidades individuais. - Criar parcerias com as famílias, envolvendo os pais ou responsáveis no processo de alfabetização, por meio de reuniões, atividades conjuntas e orientações sobre como apoiar o desenvolvimento da leitura e escrita em casa. - Garantir um ambiente rico em materiais de leitura, com uma variedade de livros e materiais interessantes e apropriados para a idade e incentivando o gosto pela leitura. -Acompanhar regularmente o progresso dos alunos na alfabetização e letramento, por meio de avaliações formativas, registros individuais, portfólios ou outras estratégias de avaliação, para monitorar o seu desenvolvimento e ajustar as práticas pedagógicas quando necessário.
Recursos:	Humano, Pedagógico e Financeiro
Monitoramento:	Gestora, Professores, Profissionais da Secretaria Municipal de Educação, pais e responsáveis.
Avaliação:	Avaliar as práticas de letramento e o progresso dos alunos por meio do acompanhamento das ações pedagógicas e aplicação de avaliações formativas individualizadas dos estudantes.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta:	Melhorar a inclusão e o desenvolvimento dos alunos com deficiência no ambiente escolar, proporcionando aos professores recursos e orientações adequados para atender às suas necessidades.
Ações:	-Identificar as necessidades específicas de cada aluno com deficiência, por meio de avaliações contínuas e acompanhamento individualizado. -Buscar através da Secretaria Municipal de Educação formações específicas sobre as necessidades educacionais dos alunos com deficiência. - Adaptar o currículo para um conteúdo que possa ser acessível, isso pode envolver a utilização de material didático e recursos adaptados e tecnologias assistivas, para auxiliar os alunos com deficiência em seu processo de aprendizagem. - Promover uma cultura de inclusão no ambiente escolar, com atividades de interação social que garanta que todos os alunos se sintam acolhidos e valorizados. - Organizar o Plano Individualizado(PI) dos alunos que frequentam o Atendimento Educacional Especializado (AEE), estabelecendo objetivos, estratégias, recursos e formas de acompanhamento de acordo com as necessidades individuais. - Acompanhar o desenvolvimento dos alunos encaminhados para avaliação e/ou diagnóstico, mantendo diálogo com a família, professores e profissionais envolvidos, de modo a contribuir para a identificação das necessidades educacionais e para definição das intervenções adequadas.
Recursos:	Humano, Pedagógico e Financeiro
Monitoramento:	Gestor, Professores, Psicóloga e Profissionais da Secretaria Municipal de Educação.
Avaliação:	Monitorar o progresso dos alunos com deficiência e avaliar constantemente as estratégias utilizadas. Ajustar as abordagens

	conforme necessário e garantir que as ações tomadas estejam produzindo os resultados desejados.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta:	Ampliar a participação dos pais ou responsáveis no Conselho de Classe Participativo, assumindo o papel de corresponsáveis no processo educativo, identificando possíveis dificuldades de aprendizagem relacionadas também ao método e práticas pedagógicas.
Ações:	-Realizar conselhos de classe participativos no 1° trimestre de cada ano letivo e os demais conforme a necessidade avaliada pelo corpo docente. Envolver os segmentos escolares com registro das dificuldades e replanejamento de ações pedagógicas efetivas para alunos com defasagem de aprendizagem, sempre que necessário. - Discutir e acompanhar o processo avaliativo com o aluno, trimestralmente, em Conselho de classe e sempre que for necessário. - Identificar possíveis dificuldades de aprendizagem relacionadas aos métodos e práticas pedagógicas trabalhadas, registrando os resultados e replanejando as ações pedagógicas efetivas para alunos com possíveis defasagens. - Desenvolver projetos pedagógicos voltados à produção do conhecimento (concursos, olimpíadas do conhecimento, viagens de estudo, teatros, contação de história, interação dos alunos de turmas diferentes, feira de ciências, feira de matemática, hora cívica, homenagens em datas comemorativas) tornando o educando sujeito do processo ensino/aprendizagem.
Recursos:	Humano, Pedagógico e Financeiro.
Monitoramento:	Gestora escolar, professores, pais e alunos, comunidade escolar interna e externa e Secretaria de Educação.
Avaliação:	Avaliar a participação e engajamento da comunidade e fortalecimento

	da formação coletiva dos alunos.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta:	Integrar a família e a escola durante o ano letivo para garantir o sucesso educacional e o desenvolvimento global das crianças.
Ações:	- Realizar a assembleia de pais no início do período letivo para apresentar os regimentos, calendário, projetos, e solicitar ideias e sugestões. - Incentivar a família para que sejam mais presentes na vida escolar dos seus filhos, realizando conversas individuais ou em grupo sempre que houver necessidade. - Readequar o calendário escolar no início do ano letivo, de forma que os pais consigam participar dos eventos realizados pela escola, tais como Festa Junina, Dia da Família na Escola, Apresentação de Trabalhos, entre outros. - Promover encontros alegres e agradáveis para que a família se sinta feliz ao participar das atividades escolares.
Recursos:	Humano, Pedagógico e Financeiro.
Monitoramento:	Gestora escolar, professores, pais e alunos, comunidade escolar interna e externa e Secretaria de Educação.
Avaliação:	Avaliar a participação e engajamento da comunidade nas atividades escolares analisando o feedback dos pais ou responsáveis.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta:	Desenvolver a valorização dos professores e demais funcionários para a comunidade escolar interna e externa, lembrando sempre de reconhecer seu esforço garantindo assim um ambiente de aprendizado saudável e eficaz.
Ações:	- Reconhecer o trabalho árduo dos professores e funcionários e demonstrar respeito por sua dedicação e esforço. - Investir em oportunidades de formação contínua e desenvolvimento profissional para manter as práticas educacionais atualizadas e melhora constante nas habilidades de ensino. - Fomentar um ambiente de trabalho positivo, onde os professores se sintam apoiados e capacitados, contribuir para a motivação e satisfação para um melhor desempenho em sala de aula. - Incluir os professores e funcionários no processo de tomada de decisão, permitindo que compartilhem suas perspectivas e ideias. - Celebrar, premiar e reconhecer publicamente as conquistas dos professores incentivando um maior compromisso. - Fornecer materiais de ensino de qualidade, tecnologia e outras ferramentas para o ensino eficaz podendo reduzir o estresse dos professores e melhorar sua capacidade de ensinar. -Estimular a colaboração entre todos os funcionários da escola, enfatizando a importância do trabalho em equipe e reconhecendo as contribuições individuais para o funcionamento eficaz da instituição.
Recursos:	Humano, pedagógico e financeiro
Monitoramento:	Gestora escolar, professores, pais e alunos, comunidade escolar interna e externa e Secretaria de Educação.
Avaliação:	Feedbacks dos professores, alunos, pais, comunidade em geral. Sugestões de ações que possam fortalecer e melhorar a qualidade do

	ambiente de trabalho.

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA	
Meta:	Manter o PPP atualizado de acordo com as mudanças e necessidades da escola e à disposição da comunidade escolar.
Ações:	- Readequar o Plano Político Pedagógico em cada início de ano letivo, e sempre que for necessário no decorrer do processo. -Disponibilizar o PPP no site da escola ou em plataformas digitais para que os interessados possam acessá-lo a qualquer momento. -Compartilhar o PPP e Projetos com os professores e comunidade escolar no início do ano letivo.
Recursos:	Humano e Pedagógico
Monitoramento:	Gestora escolar, professores, pais e alunos, comunidade escolar interna e externa e Secretaria de Educação.
Avaliação:	Apresentação do PPP atualizado ao final do ano letivo.

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA	
Meta:	Implementar a Gestão Democrática e melhorar a comunicação escola família a fim de aumentar a efetiva participação dos pais na escola.
Ações:	- Realizar uma gestão participativa, estimulando o desenvolvimento das responsabilidades individuais e promovendo o trabalho coletivo durante todo o ano letivo. - Melhorar os canais de comunicação para manter a memória das famílias sobre o que acontece na vida escolar do filho, como reuniões presenciais por turma ou via meet, quando as condições não são favoráveis por motivo de força maior, a fim de manter as famílias informadas sobre o que está acontecendo na escola. - Promover reuniões trimestrais (conselho de classe/entrega de boletim) para discussão e sugestões sobre temas e metas que visem

	otimizar a relação de ensino aprendizagem. - Criar grupos de Whatsaap para cada turma para compartilhar dados importantes, feriados, reuniões e atividades escolares.
Recursos:	Humano e Pedagógico.
Monitoramento:	Gestor Escolar, Secretaria Municipal de Educação e Assistência Social.
Avaliação:	Pesquisa direcionada aos pais para obter informações sobre a comunicação e colaboração entre a escola e as famílias.

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA	
Meta:	Promover um ambiente seguro, respeitoso à inclusão e a diversidade garantindo o processo de aprendizagem.
Ações:	- Proporcionar práticas inclusivas, estratégias de ensino diferenciadas e uso de tecnologias assertivas. Criar um ambiente acolhedor e educadamente adaptado para todos os alunos garantindo a inclusão e a diversidade. - Promover a valorização da diversidade cultural, étnico-racial criando um ambiente de aprendizado inclusivo, acolhedor onde os alunos possam construir sua identidade e empatia. - Buscar palestras junto a conselho e entidades municipais (CRAS, CAPS, Secretaria de Saúde, Assistência Social) em todo o ano letivo.
Recursos:	Humano, Pedagógico e Financeiro.
Monitoramento:	Gestor Escolar, Secretaria Municipal de Educação e Assistência Social.
Avaliação:	Verificar se está garantida a igualdade, inclusão e não discriminação no ambiente escolar e a valorização das diferenças na comunidade em geral.

DIMENSÃO FINANCEIRA	
Meta:	Garantir e aplicar , buscando o equilíbrio e assegurando que os recursos financeiros sejam utilizados de forma responsável, ética e democrática. Concentrando-os nas ações que trarão maior impacto para o ensino e aprendizagem dos alunos.
Ações:	- Fazer o levantamento das necessidades em conjunto com a comunidade escolar elencando prioridades da escola. - Gerir de forma democrática e transparente os recursos financeiros da escola de acordo com a legislação vigente quando forem recebidos, também expor nos murais da escola os valores recebidos e onde foram aplicados. - Promoção de encontros com a APP para elaborar Plano de aplicação de recursos financeiros, com vistas às intervenções necessárias às ações da Escola.
Recursos:	Humano e financeiro.
Monitoramento:	Gestora escolar, professores, pais e alunos, comunidade escolar interna e externa e APP.
Avaliação:	Apresentação da prestação de contas para APP e comunidade escolar.

DIMENSÃO FINANCEIRA	
Meta:	Firmar parcerias com entidades para buscar recursos para enriquecer, aprimorar e executar projetos.
Ações:	- Elaborar projetos educacionais relacionados à leitura, cultura local, educação financeira, às tecnologias e inovações em cada início de ano letivo. - Buscar recursos através do encaminhamento de projetos às

B R.P

	instituições parceiras, tais como bancos e cooperativas em cada período específico. - Aplicar os valores recebidos visando o aprendizado e melhoramento dos ambientes escolares.
Recursos:	Humano, pedagógico e financeiro.
Monitoramento:	Gestora escolar, professores, pais e alunos, comunidade escolar interna e externa e APP.
Avaliação:	Verificar e acompanhar juntamente com os segmentos escolares a boa aplicação dos recursos.

DIMENSÃO FÍSICA	
Meta:	Garantir a segurança e o aproveitamento no uso do espaço escolar através de projetos direcionados ao poder público e Secretaria de Educação para melhorar as instalações, espaços e equipamentos educacionais.
Ações:	- Ampliação necessária do refeitório devido o aumento no número de alunos, falta de espaço, considerando as dimensões necessárias para melhor comodidade. - Reforma da cobertura na entrada externa da escola, com o objetivo de garantir proteção e segurança aos alunos, profissionais e familiares, especialmente em dias chuvosos.
Recursos:	Financeiros e pedagógicos
Monitoramento:	Gestora escolar, professores, pais e alunos, comunidade escolar interna e externa, APP e Secretaria de Educação.
Avaliação:	Avaliar regularmente as parcerias existentes e analisar se elas estão contribuindo para a melhoria das instalações físicas e infraestrutura

	da escola. Verificar se os parceiros estão cumprindo seus compromissos e se os recursos fornecidos estão sendo utilizados de forma adequada. Realizar pesquisas de satisfação com alunos, professores, funcionários e pais para obter feedback sobre a segurança do espaço escolar e a qualidade das instalações físicas.

DIMENSÃO FÍSICA	
Meta:	Melhorar e organizar os espaços físicos da escola para proporcionar mais segurança, conforto, funcionalidade e melhores condições para o ensino e aprendizagem.
Ações:	- Realizar a mudança da sala do AEE para um ambiente mais adequado, tranquilo e funcional, considerando a necessidade de reduzir estímulos e ruídos para favorecer a concentração eu atendimento dos alunos que necessitam de maior organização e tranquilidade. - Melhorias na sala dos professores proporcionando um ambiente mais funcional, leve, confortável e organizado. Atendendo às várias necessidades dos professores para melhorar o dia a dia no espaço escolar. - Analisar a possibilidade de reorganizar a sala do gestor escolar para promover um ambiente funcional, acolhedor e eficiente. Organizado de forma a facilitar a movimentação e interação, devendo ser um espaço onde assuntos confidenciais são discutidos e proporcionar um certo grau de privacidade.
Recursos:	Financeiros e pedagógicos.
Monitoramento:	Gestora escolar, professores, comunidade escolar interna, APP e

	Secretaria de Educação.
Avaliação:	O gestor escolar, professores e pais.

REFERÊNCIAS

BRASIL. (1996). Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996. **Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional**. Brasília-DF: MEC, 1996.

LIBÂNEO, José Carlos. **A Organização e Gestão da Escola: Teoria e prática**. 6º Ed rev. e ampl. – São Paulo: Heccus Editora, 2015.

LUCK,Heloísa.**Concepções e processos democráticos de gestão educacional**. Série: cadernos de Gestão, Rio de Janeiro, Vozes, 2013.

_____.**Dimensões da gestão escolar e suas competências**. Positivo, Curitiba, 2009.

Plano Político- Pedagógico (PPP) do Núcleo de Educação Ottaviano Nicolao 2026.

VEIGA, Ilma Passos Alencastro. **Projeto político-pedagógico da escola: uma construção possível**.Campinas, SP: Papirus, 2.001.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Plano de Gestão tem como foco central a escola, que é concebida como uma entidade aberta ao mundo, capaz tanto de aprender quanto de ensinar. O papel do gestor é orientar e supervisionar as atividades pedagógicas, administrativas, físicas e financeiras, comprometendo-se com os diferentes segmentos da escola e investindo no projeto pedagógico. Esse compromisso se pauta em práticas democráticas, transparentes e participativas, uma vez que o Plano de Gestão é concebido como uma ferramenta de administração que visa ampliar a participação de todos os membros da comunidade escolar em todos os níveis da organização da instituição de ensino.

A busca por essa participação ativa tem como objetivo principal a melhoria das atividades da escola e o alcance de seus objetivos, com a finalidade de formar cidadãos

conscientes e aptos a interagir e influenciar positivamente na sociedade em que estão inseridos. Além disso, o Plano de Gestão tem como missão primordial aprimorar a qualidade do ensino oferecido pela escola, contando com a colaboração de todos os segmentos envolvidos no processo educacional.

RESULTADOS ESPERADOS

Espera-se, com a implementação do plano de Gestão, promover uma escola mais organizada, democrática, participativa, acolhedora e comprometida com a qualidade do ensino e da aprendizagem.
- Fortalecimento da participação da comunidade escolar nas decisões e ações da instituição.
- Melhoria da qualidade do ensino e dos resultados de aprendizagem dos estudantes.
- Maior integração entre equipe gestora, professores, estudantes, famílias e demais profissionais da escola.
- Organização e melhoria dos aspectos pedagógicos, administrativos, financeiros e físico da instituição.
- Garantia de um ambiente escolar mais seguro, inclusivo, acolhedor e adequado às necessidades dos estudantes.
- Valorização dos profissionais da educação e fortalecimento do trabalho coletivo.
- Uso responsável e transparente dos recursos disponíveis.
- Acompanhamento e avaliação contínua das ações previstas no Plano de Gestão, visando à melhoria permanente da escola.
- Fortalecimento das práticas de gestão democrática, transparência, diálogo e corresponsabilidade.
- Contribuição para a formação de estudantes mais autônomos, conscientes, participativos e preparados para exercer sua cidadania.

Resultado principal esperado:

Consolidar uma gestão escolar democrática e participativa, que contribua efetivamente para a melhoria da qualidade de educação, promovendo o desenvolvimento integral dos estudantes e o fortalecimento de toda a comunidade escolar.

3