Prezados,

Esperamos que esta mensagem os encontre bem.

Considerando o interesse desta empresa em participar do presente certame, bem como a necessidade de adequada elaboração da proposta comercial, composição da planilha de custos e correta avaliação das condições operacionais da contratação, solicitamos, por gentileza, os esclarecimentos abaixo relacionados acerca do Edital, Termo de Referência e respectivos anexos.

Os questionamentos apresentados possuem natureza estritamente técnica e operacional, objetivando assegurar a uniformidade de entendimento entre os licitantes, a adequada precificação dos serviços, a mitigação de riscos de inexequibilidade e o equilíbrio econômico-financeiro da futura contratação.

1. Situação Atual da Prestação dos Serviços

1.1 Os serviços atualmente são executados por empresa terceirizada? Em caso positivo, solicitamos informar o nome da empresa atualmente contratada e qual a previsão de término do contrato atual.

1.2 Qual a data prevista para início da execução contratual?

1.3 Haverá período de transição operacional entre a empresa atualmente contratada e a futura contratada?

1.4 Em caso positivo, solicitamos informar:

- O prazo estimado de transição;
- A forma de repasse operacional;
- As responsabilidades de cada parte durante o período transitório.

2. Locais de Execução dos Serviços

2.1 Solicita-se informar os endereços completos das unidades onde os serviços serão executados.

2.2 Os locais de prestação dos serviços possuem acesso facilitado por transporte coletivo urbano?

2.3 Há necessidade de designação de encarregado, líder ou supervisor operacional para acompanhamento dos serviços?

2.4 Em caso positivo, solicitamos informar:

- O quantitativo mínimo exigido;
- A forma de atuação;
- A necessidade de permanência fixa;
- A possibilidade de supervisão itinerante entre unidades.

2.5 Em caso de supervisão itinerante, solicitamos informar a frequência mínima estimada das visitas operacionais.

3. Jornada de Trabalho e Cobertura Operacional

3.1 Haverá necessidade de execução de atividades em período noturno?

3.2 Haverá necessidade de prestação de serviços em:

- Feriados;
- Pontos facultativos;
- Finais de semana?

3.3 Existe previsão de realização de horas extras durante a vigência contratual?

3.4 Em caso positivo, solicitamos informar a forma de:

- Autorização;
- Controle;
- Medição;
- Ressarcimento das horas extraordinárias eventualmente executadas.

3.5 Haverá períodos de recesso institucional ou redução operacional durante a vigência contratual?

3.6 Em caso positivo, solicitamos informar como ocorrerão:

- A execução dos serviços;
- O faturamento contratual;
- A eventual redução de postos ou atividades.

4. Condições de Trabalho, Saúde e Segurança Ocupacional

4.1 Quais os riscos ocupacionais identificados para as atividades objeto da contratação?

4.2 Há previsão de pagamento de:

- Adicional de insalubridade;
- Adicional de periculosidade;
- Adicional de risco;
- Gratificação específica;
- Condições especiais de trabalho?

4.3 Em caso positivo, solicitamos informar:

- As atividades envolvidas;
- O grau aplicável;
- A fundamentação normativa utilizada pela Administração.

4.4 Há exigência de exames admissionais, periódicos ou complementares além daqueles previstos nas Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho?

4.5 Existem procedimentos internos, normas de segurança ou protocolos específicos que deverão ser observados pela futura contratada?

5. Uniformes, EPIs e Estrutura de Apoio

5.1 A contratada deverá fornecer uniformes aos colaboradores alocados na execução contratual?

5.2 Qual a periodicidade estimada para substituição dos uniformes durante a vigência contratual?

5.3 A contratada deverá fornecer Equipamentos de Proteção Individual – EPIs? Em caso positivo, solicitamos especificar os itens mínimos exigidos.

5.4 Nos locais de prestação dos serviços existem:

- Espaço destinado à guarda de pertences dos colaboradores;
- Local apropriado para troca de uniformes;
- Área destinada à realização de refeições;
- Disponibilidade de micro-ondas, refrigerador ou estrutura equivalente de apoio?

6. Controle de Frequência e Gestão Operacional

6.1 O controle de frequência dos colaboradores poderá ser realizado por meio de sistema eletrônico, aplicativo ou solução digital de registro de ponto?

6.2 Existe exigência de integração do controle de frequência com sistemas internos da contratante?

7. Informações Tributárias e Financeiras

7.1 Qual a alíquota de ISS aplicável ao(s) município(s) onde os serviços serão executados?

7.2 Qual o valor atual da tarifa de vale-transporte vigente no(s) município(s) de execução contratual?

7.3 Haverá retenção contratual mediante:

- Conta vinculada;
- Fato gerador;

- Garantia contratual;
- Outro mecanismo equivalente?

7.4 Para fins de composição da proposta comercial, deverão ser considerados os parâmetros vigentes na data-base atual ou projeções futuras eventualmente estimadas pela Administração?

8. Estrutura Operacional, Materiais, Equipamentos e Insumos

8.1 O fornecimento de materiais, equipamentos, ferramentas, utensílios, máquinas, EPIs e demais insumos necessários à execução contratual será integralmente de responsabilidade da contratada?

8.2 Existe relação mínima obrigatória de equipamentos, utensílios, ferramentas ou maquinários a serem disponibilizados durante a execução contratual?

8.3 Em caso positivo, solicitamos informar:

- Quantitativos mínimos exigidos;
- Especificações técnicas;
- Locais de utilização;
- Periodicidade operacional;
- Eventuais exigências específicas de desempenho ou capacidade operacional.

8.4 Na ausência de quantitativos mínimos expressamente definidos no Edital ou Termo de Referência, entende-se correto que o dimensionamento operacional ficará sob responsabilidade da contratada, conforme sua metodologia de execução, desde que integralmente atendidas as exigências contratuais?

8.5 Os equipamentos eventualmente utilizados na execução contratual deverão permanecer dedicados exclusivamente ao contrato durante toda a vigência contratual?

8.6 Haverá exigência de comprovação prévia de propriedade, posse, locação ou disponibilidade operacional dos equipamentos para fins de habilitação?

8.7 Entende-se correto que eventual declaração formal de disponibilidade operacional atende às exigências habilitatórias previstas no certame, sendo vedada a exigência de comprovação antecipada de propriedade dos equipamentos antes da contratação, conforme entendimento consolidado do TCU e legislação vigente?

8.8 A contratante disponibilizará local apropriado para armazenamento de:

- Materiais;
- Equipamentos;
- Utensílios;
- EPIs;
- Máquinas;
- Insumos operacionais?

8.9 Os espaços eventualmente disponibilizados possuirão infraestrutura mínima adequada, tais como:

- Ponto de energia elétrica;
- Abastecimento de água;
- Acesso controlado;
- Local seguro para guarda dos materiais e equipamentos?

8.10 Será permissível a diluição, preparo, fracionamento ou manipulação de produtos operacionais nas dependências da contratante?

8.11 Há restrições quanto à utilização de produtos concentrados, industriais, biodegradáveis ou similares?

8.12 Os consumos de água e energia elétrica necessários à execução dos serviços serão fornecidos pela contratante sem ônus à contratada?

8.13 Os equipamentos, máquinas ou ferramentas motorizadas eventualmente utilizados na execução contratual terão seus custos de:

- Abastecimento, combustível e lubrificantes;

- Troca de óleo e manutenção preventiva/corretiva;
- Substituição de peças e assistência técnica;
- Depreciação operacional; integralmente suportados pela contratada?

8.14 Em caso de equipamentos que dependam de combustível, energia elétrica, baterias, gás ou qualquer outra fonte de alimentação operacional, solicitamos esclarecer:

- Quais insumos serão de responsabilidade da contratada;
- Quais insumos serão disponibilizados pela contratante;
- Se haverá pontos de abastecimento, recarga ou apoio operacional disponibilizados nas dependências da contratante. 8.15 A contratante disponibilizará infraestrutura adequada para operação dos equipamentos, tais como:
- Tomadas elétricas ou pontos trifásicos;
- Abastecimento de água;
- Área de recarga ou pontos de apoio operacional?

8.16 Na hipótese de paralisação de equipamentos para manutenção preventiva ou corretiva, haverá exigência de substituição imediata por equipamento reserva?

8.17 Em caso positivo, entende-se correto que caberá exclusivamente à contratada manter equipamentos de contingência e reserva necessários à continuidade operacional dos serviços?

8.18 Há exigência de idade máxima de fabricação, limite de uso, certificações específicas ou padrão mínimo de conservação dos equipamentos utilizados na execução contratual?

8.19 Os custos decorrentes de desgaste natural, avarias operacionais, manutenção e reposição de equipamentos deverão ser considerados integralmente na composição da proposta comercial pela contratada?

9. Veículos e Logística Operacional

9.1 Haverá necessidade de utilização de veículos para:

- Supervisão operacional;
- Deslocamento entre unidades;
- Transporte de equipes;
- Transporte de materiais, equipamentos ou insumos?

9.2 Existe quantitativo mínimo de veículos exigido para execução contratual?

9.3 Em caso positivo, solicitamos informar:

- Tipo de veículo exigido;
- Finalidade operacional;
- Frequência estimada de utilização;
- Eventual exigência de dedicação exclusiva ao contrato.

9.4 Os veículos deverão possuir identificação visual específica, rastreamento, seguro adicional ou qualquer outra exigência operacional?

9.5 A contratante disponibilizará vagas internas para estacionamento ou apoio logístico dos veículos operacionais?

9.6 Na ausência de quantitativos mínimos expressamente previstos no edital, entende-se correto que o dimensionamento logístico e operacional ficará sob responsabilidade da contratada, conforme sua metodologia de execução?

9.7 As despesas relacionadas à operação dos veículos, incluindo combustível, manutenção, seguro, pneus, pedágios, rastreamento e documentação serão integralmente de responsabilidade da contratada?

10. Serviços Eventuais e Demandas Extraordinárias

10.1 Existe previsão de execução de serviços extraordinários, eventuais ou sob demanda durante a vigência contratual?

10.2 Em caso positivo, solicitamos informar:

- Forma de autorização;
- Critério de medição;
- Forma de faturamento;
- Previsão contratual para remuneração dos serviços extraordinários.

10.3 Há previsão de execução de atividades especiais, tais como:

- Limpeza em altura ou de fachadas;
- Limpeza de reservatórios;
- Impermeabilização ou tratamento de pisos;
- Desinfecção, desratização ou desinsetização?

10.4 Em caso positivo, solicitamos informar:

- Periodicidade estimada;
- Especificações operacionais;
- Possibilidade de subcontratação de empresa especializada, quando aplicável.

11. Escala de Trabalho, Redução da Jornada e Impactos na Composição dos Custos

11.1 A planilha de custos e formação de preços e o orçamento estimado pela Administração foram elaborados considerando jornada semanal de 44 (quarenta e quatro) horas e escala 6x1? Em caso negativo, solicitamos informar a jornada e a escala consideradas.

11.2 Os valores estimados pela Administração já contemplam eventuais custos decorrentes da adequação da jornada de trabalho às normas legais e coletivas aplicáveis durante a vigência contratual?

11.3 Considerando a possibilidade de redução da jornada semanal para 42 (quarenta e duas) horas e, posteriormente, para 40 (quarenta) horas, solicitamos esclarecer quais parâmetros de jornada deverão ser considerados para elaboração da proposta, observadas as normas efetivamente aplicáveis à contratação e seu respectivo cronograma de vigência.

11.4 A Administração realizou estudo de impacto financeiro decorrente de eventual redução da jornada semanal? Em caso positivo, solicitamos disponibilizar o estudo, a memória de cálculo ou informar as premissas utilizadas na elaboração do orçamento estimado.

11.5 O quantitativo de profissionais previsto no edital corresponde ao número de empregados necessários à execução dos serviços ou ao número de postos que deverão permanecer cobertos durante todo o horário de funcionamento?

11.6 O dimensionamento dos postos considera a necessidade de revezamento, folgas, intervalos e eventuais profissionais adicionais para assegurar a cobertura integral dos serviços diante de eventual redução da jornada individual?

11.7 Caso a adequação da jornada implique necessidade de contratação de profissionais adicionais para manter a cobertura exigida, a Administração prevê a revisão dos quantitativos e/ou dos valores contratuais, observados os requisitos legais e contratuais aplicáveis?

11.8 Será disponibilizada planilha de custos revisada ou orientação específica caso a planilha atualmente publicada tenha sido elaborada com base em jornada distinta daquela que deverá ser observada durante a execução contratual?

11.9 A execução dos serviços exigirá cobertura aos sábados, domingos, feriados ou em período noturno? Em caso positivo, solicitamos informar os horários, a quantidade de profissionais por turno e a frequência estimada dessas coberturas.

11.10 A composição dos custos estimados contempla eventuais horas extras, adicionais legais ou convencionais e demais encargos decorrentes da necessidade de manutenção da cobertura dos postos?

11.11 Qual Convenção Coletiva de Trabalho (CCT), categoria profissional, data-base e vigência foram utilizados como referência para a elaboração da planilha de custos? Os salários e benefícios previstos estão compatíveis com a norma coletiva aplicável?

11.12 Qual será o procedimento adotado para análise de eventuais impactos na equação econômico-financeira do contrato decorrentes de alterações legais ou normativas que afetem a jornada, os quantitativos de mão de obra ou os custos da execução, observados os requisitos legais e contratuais aplicáveis?

11.13 O pagamento será realizado por posto mensal, por profissional alocado, por hora efetivamente trabalhada ou por outro critério de medição? Em caso de adequação dos quantitativos de profissionais para manutenção da cobertura, como será tratado o correspondente impacto no faturamento?

11.14 Quais critérios de medição, glosa ou desconto serão aplicados caso haja necessidade de reorganização das escalas em razão da adequação da jornada, sem prejuízo da continuidade dos serviços e do cumprimento dos níveis de serviço exigidos?

11.15 A data prevista para início da execução e a vigência contratual foram consideradas no dimensionamento dos custos, levando em conta eventuais mudanças de jornada que possam ocorrer durante a contratação?

Desde já agradecemos a atenção dispensada e permanecemos no aguardo dos esclarecimentos necessários para adequada elaboração de nossa proposta técnica e comercial.