

CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

NOME: _____

NÚMERO DA CARTEIRA DE IDENTIDADE: _____

ENDEREÇO: _____

CARGO: _____

NÚMERO DA INSCRIÇÃO: _____

ASSINATURA: _____

INSTRUÇÕES AO CANDIDATO

- **Durante a realização da prova não será permitido ao candidato, sob pena de desclassificação do Concurso Público:**
 - a) Qualquer espécie de consulta;
 - b) Uso de máquina calculadora;
 - c) Aparelho de comunicação, salvo os disponibilizados e autorizados pela Comissão do Concurso;
 - d) Fumar nos locais de prova;
 - e) Comunicação entre candidatos, permitida apenas com os fiscais;
 - f) Perturbar de qualquer modo a execução dos trabalhos;
 - g) Utilizar de qualquer recurso fraudulento;
- Todas as respostas do Caderno de Prova deverão ser transportadas para o Cartão Resposta;
- Não serão computadas as questões não assinaladas ou que contenham mais de uma resposta, ementa ou rasura;
- Para a realização da Prova Escrita, o candidato deverá utilizar apenas caneta esferográfica, de tinta azul ou preta;
- Após a realização da prova, o candidato deverá afastar-se do local;
- Ao terminar a prova, o candidato entregará ao fiscal o Caderno de Prova e o Cartão Resposta devidamente preenchido e assinado;
- Os 3 últimos candidatos permanecerão até o último concluir, os quais assinarão a ata de encerramento, juntamente com os fiscais, efetuarão a conferência dos Cartões Resposta, cujas irregularidades serão apontadas na referida ata, e assinarão o lacre dos envelopes em que forem guardados os Cartões Resposta e as Provas;
- A Prova será Escrita, terá duração mínima de 30 (trinta) minutos e máxima de 03 (três) horas e será composta por questões de múltipla escolha, sendo cada questão composta de 4 alternativas (a, b, c,

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO ALTO URUGUAI CATARINENSE – AMAUC

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2015 – MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

d), possuindo somente uma alternativa correta. Cada grupo de nível de Ensino terá o número de questões diferentes, conforme tabelas abaixo:

Grupo I – Ensino Superior e Ensino Médio Completo (40 quarenta questões):

CONTEÚDO	Nº QUESTÕES
Conhecimentos Específicos relacionados ao cargo/função	20 (vinte)
Língua Portuguesa	10 (dez)
Conhecimentos Gerais e Atualidades	05 (cinco)
Informática	05 (cinco)

Grupo II – Ensino Fundamental Completo (34 trinta e quatro questões):

CONTEÚDO	Nº QUESTÕES
Conhecimentos Específicos relacionados ao cargo/função	20 (vinte)
Língua Portuguesa	09 (nove)
Conhecimentos Gerais e Atualidades	05 (cinco)

Grupo III – Alfabetizado (16 dezesseis questões):

CONTEÚDO	Nº QUESTÕES
Conhecimentos Específicos relacionados ao cargo/função	10 (dez)
Língua Portuguesa	03 (três)
Conhecimentos Gerais e Atualidades	03 (três)

- Verifique se o caderno de provas está completo, sem falhas de impressão e se a quantidade de questões está de acordo com o grupo de ensino informado acima;
- Você deverá transcrever as respostas das questões objetivas para o Cartão Resposta, que será o único documento válido para a correção das provas.
- **O preenchimento do Cartão Resposta é de inteira responsabilidade do candidato e não será substituído em caso de erro do candidato;**

BOA PROVA!

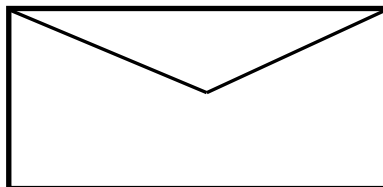
CADERNO DE PROVA
CONHECIMENTOS ESPECÍCOS

1. De acordo com o Manual de Redação da Presidência da República, são características da Redação Oficial:
- a) Impessoalidade, Clareza, Concisão, Uso da linguagem culta, Formalidade e Padronização;
 - b) Clareza, Concisão, Uso da linguagem culta, Uso da 1ª pessoa do singular, Formalidade;
 - c) Impessoalidade, Clareza, Concisão, Linguagem com vocábulos regionais, Formalidade e Padronização;
 - d) Uso de linguagem coloquial, Clareza, Concisão, Impessoalidade e Padronização.
2. O uso de pleonasma prejudica a concisão do texto. Assinale a frase que representa a utilização de pleonasma:
- a) O *coffee-break* será servido após o término da reunião;
 - b) As salas estarão disponíveis a partir de amanhã;
 - c) Os servidores vão encarar de frente todas as dificuldades que surgirem;
 - d) A demarcação das terras indígenas deve estar precedida de estudos sociológicos, fundiários, cartográficos e etno-históricos.
3. A empatia no atendimento ao público se dá quando:
- a) O atendente observa o comportamento do cliente;
 - b) O atendente coloca-se no lugar do cliente para compreender os sentimentos e necessidades para melhor auxiliar;
 - c) O cliente explica ao atendente o que deseja naquele momento
 - d) O cliente simpatiza com o atendente e lhe sorri
4. A lei que estabelece as atribuições de cada cargo dos servidores efetivos é chamada de:
- a) Lei Orgânica;
 - b) Lei do Código de Posturas;
 - c) Lei do Plano Acompanhamento do Desempenho;
 - d) Lei do Plano de Carreira, Cargos e Remuneração.
5. Observe o desenho do envelope abaixo e indique qual o local adequado para constar o nome e o endereço do destinatário da correspondência:

Frente



Verso



- a) Superior direito da frente
- b) Centralizado na frente
- c) Centralizado no verso
- d) Inferior do verso

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO ALTO URUGUAI CATARINENSE – AMAUC

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2015 – MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

6. A Administração Pública precisa manter um sistema eficiente de expedição e recebimento de correspondências e documentos. Este sistema é denominado de:

- a) Sistema Único de entradas e saídas
- b) Protocolo
- c) Memorando
- d) Notificação

7. “O arquivo precisa ser organizado de forma que proporcione condições de segurança, precisão, simplicidade, flexibilidade e acesso.” João Bosco Medeiros e Sônia Hernandes – Manual da Secretária Quando falamos que os documentos contidos no arquivo devem proporcionar fácil localização, de forma que, qualquer pessoa que necessite resgatar algum documento, consiga-o com facilidade, referimo-nos à/ao:

- a) Simplicidade
- b) Precisão
- c) Acesso
- d) Flexibilidade

8. Os métodos de arquivamento visam facilitar a pesquisa, busca de informações e resgate de documentos. Os métodos mais comuns são o alfabético, por assunto, numérico e geográfico. A opção pelo método depende da natureza dos documentos a serem arquivados e da atividade desenvolvida pelo órgão ou instituição.(João Bosco Medeiros e Sônia Hernandes – Manual da Secretária).

Considerando o arquivamento pelo método alfabético, qual a ordem correta de arquivar, os nomes abaixo:

- I - José dos Anzóis Filho
- II – Dr. Antonio Rio Verde
- III – Pierre La Fontaine
- IV – José da Silva Caçador
- V – Fernando Del Prado Júnior

- a) IV, V, I, III e II
- b) I, V, IV, II e III
- c) I, IV, V, III e II
- d) V, IV, II, I e III

9. Qual a expressão de tratamento que se utiliza para as seguintes autoridades, respectivamente: Presidente da Câmara de Vereadores, Secretário Municipal, Deputado Estadual, Prefeito.

- a) Vossa Senhoria, Vossa Excelência, Vossa Senhoria, Vossa Excelência
- b) Vossa Senhoria, Vossa Senhoria, Vossa Excelência, Vossa Excelência
- c) Vossa Excelência, Vossa Excelência, Vossa Excelência, Vossa Excelência
- d) Vossa Excelência, Vossa Senhoria, Vossa Excelência, Vossa Excelência

10. O servidor público nomeado para cargo efetivo em virtude de concurso público obtém a estabilidade, prevista no Art. 41da Constituição Federal, após:

- a) 3 anos e obter nota 7,5 na avaliação de desempenho;
- b) 3 anos de exercício efetivo no cargo;
- c) 2 anos de exercício, mesmo que não seja no cargo para o qual obteve nomeação;
- d) 3 anos de exercício no cargo e ter obtido no mínimo nota 7,5 no estágio probatório.

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO ALTO URUGUAI CATARINENSE – AMAUC

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2015 – MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

11. De acordo com a Lei 8112/ 1990, são deveres do Servidor Público:

I – exercer com zelo e dedicação as atribuições do cargo

II – atender com presteza ao público em geral

III – ser assíduo e pontual ao serviço

IV – zelar pela economia do material e a conservação do patrimônio público

V – manter conduta compatível com a moralidade administrativa

VI – observar as normas legais e regulamentares

São corretas:

a) III, IV, V e VI

b) I, III, IV, V e VI

c) II, IV, V e VI

d) II, IV, I, V, III e VI

12. Considere a seguinte situação: Seu superior solicita para agendar reuniões bimensais com a equipe de trabalho, de setembro a dezembro de 2015. Quantas datas você deverá agendar:

a) Duas datas

b) Quatro datas

c) Seis datas

d) Oito datas

13. Considerando que o ano civil tem 365 dias, o mês comercial tem sempre 30 dias, o bimestre tem 60 dias, o trimestre tem 90 dias, o quadrimestre 120 dias e o semestre 180 dias. Quantos bimestres tem em 1 (um) semestre:

a) 3 bimestres

b) 6 bimestres

c) 1 bimestre

d) 4 bimestres

14. O conceito de emprego público é:

a) Aquele de provimento efetivo, que se escalona em classes verticais e referências horizontais de vencimento para acesso privativo de seus titulares;

b) O exercício da função pública, regido pelo Estatuto dos Funcionários Públicos;

c) É o cargo público ocupado por servidor aprovado em concurso público de provas ou de provas e títulos;

d) O exercício da função pública por meio de contrato de trabalho regido pela Consolidação da Legislação Trabalhista – CLT

15. Documento em que se registra com clareza os assuntos tratados, na ordem em que foram discutidos, onde não pode haver espaços em branco, nem parágrafos e nem rasuras. Esta definição refere-se à:

a) Edital

b) Relatório

c) Memorando

d) Ata

16. Ato administrativo de competência exclusiva do Chefe do Executivo, destinado a prover situações gerais ou individuais, abstratamente previstas, de modo expresso ou implícito, na lei. Esta definição, segundo o Manual de Redação da Presidência da República, refere-se à:

a) Lei Ordinária

b) Decreto

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO ALTO URUGUAI CATARINENSE – AMAUC

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2015 – MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

- c) Portaria
- d) Resolução

17. De acordo com o Art. 22 do Plano de Carreira, Cargos e Remuneração do Pessoal Efetivo do Poder Executivo do Município de Lindóia do Sul, para fins de Progressão por Desempenho, o servidor submeter-se-á a cada triênio, a uma Avaliação de Desempenho, com os seguintes conceitos de avaliação: Excelente, Bom, Regular, Insatisfatório. Qual a opção que apresenta os percentuais previstos em cada conceito:

- a) EXCELENTE: maior de 80% até 100%; BOM: maior de 60% a 80%; REGULAR: maior de 40% a 60%; INSATISFATÓRIO: Menor ou igual a 40%
- b) EXCELENTE: maior de 75% até 100%; BOM: maior de 60% a 75%; REGULAR: maior de 40% a 60%; INSATISFATÓRIO: Menor ou igual a 40%
- c) EXCELENTE: maior de 80% até 100%; BOM: maior de 65% a 80%; REGULAR: maior de 40% a 65%; INSATISFATÓRIO: Menor ou igual a 40%
- d) EXCELENTE: maior de 80% até 100%; BOM: maior de 60% a 80%; REGULAR: maior de 30% a 60%; INSATISFATÓRIO: Menor ou igual a 30%

18. De acordo com o Art. 29 da Constituição Federal, o Município é regido pela Lei Orgânica, também chamada de Lei Maior do Município. O rito previsto na CF para elaboração e promulgação da Lei Orgânica é o seguinte:

- a) Votada em três turnos, com interstício mínimo de 15 dias e aprovado pela maioria absoluta dos membros da Câmara;
- b) Depois de aprovada é promulgada pelo Prefeito Municipal;
- c) Votada em dois turnos, com interstício mínimo de 10 dias, e aprovada por dois terços dos membros da Câmara, que a promulgará;
- d) A Lei Orgânica depois de promulgada, sua alteração se dá através de emenda, que segue o rito previsto para os projetos de Lei Complementar.

19. De acordo com o Plano de Carreira, Cargos e Remuneração do Município de Lindóia do Sul, é motivo para interrupção da contagem do tempo de serviço para obter a progressão por desempenho:

- a) Licença Maternidade
- b) A conquista da progressão no último triênio
- c) As licenças e afastamentos sem direito a remuneração
- d) Afastamento por 30 dias para tratamento de saúde

20. A sistematização das leis mais complexas, como por exemplo, a Lei do Plano Diretor Municipal ou do Código de Posturas do Município, de acordo com o Manual de Redação da Presidência da República, compreende o seguinte esquema básico:

- a) Livros, Títulos, Capítulos, Seções, Subseções e Artigos
- b) Títulos, Livros, Capítulos Seções, Subseções e Artigos
- c) Livros, Capítulos, Títulos, Seções, Subseções e Artigos
- d) Artigos, Capítulos, Livros, Títulos, Seções e Subseções

LÍNGUA PORTUGUESA

21. Indique a alternativa que completa corretamente as lacunas da frase abaixo:

- O motoqueiro foi pego em _____ no momento em que _____ as leis de trânsito e ao se dirigir ao guarda procurou agir com _____.
- a) flagrante – infringia - discricção

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO ALTO URUGUAI CATARINENSE – AMAUC

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2015 – MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

- b) fraglante – inflingia - descrição
- c) flaglante – infringia – discrição
- d) fragrante – inflingia – descrição

22. Assinale a alternativa onde há erro de concordância

- a) Faz anos que não estudo mais.
- b) Já é meio dia e meia
- c) Muito obrigado, disse a mocinha da loja.
- d) A laranja está meio podre

23. Envio, _____ a esta documentação, comprovante que _____ muito vocês esperam.

- a) Anexo – a
- b) Anexo – há
- c) Anexa – há
- d) Anexa – a

24. Indique a alternativa que apresenta palavras escritas de forma **incorreta**.

- a) Conceção – extender – beringela
- b) Abcesso – excepcional – extensão
- c) Exceção – extroversão – cansado
- d) Expectativas – esplendor - concessão

25. Identifique a frase em que a grafia está inteiramente **correta**:

- a) A estiagem resultante da escassês das chuvas disimou quase todo o rebanho.
- b) Se você não concertar a porta não poderá fechá-la.
- c) O fato ocorreu há mais de vinte anos.
- d) O governo federal vai realizar o senso da população.

26. Assinale a alternativa que completa corretamente as lacunas.

Meu irmão pediu para _____ contar uma história, mas antes devo _____ a terminar a tarefa de casa.

- a) Mim – ajudá-lo
- b) Mim – ajudar-lhe
- c) Eu – ajudar-lhe
- d) Eu – ajudá-lo

27. Assinale a alternativa correta com relação à pontuação.

- a) Paulo, aqui está o relógio.
- b) Marcos o electricista, acaba de chegar
- c) Aqueles jovens e inteligentes jornalistas, cobrirão o evento.
- d) Eu tenho certeza, da minha vitória.

28. Complete as frases seguintes e assinale a opção correspondente.

_____ a casa está suja?

Fale baixo _____ ela está lendo.

Acertou todas as questões _____ estudou muito.

- a) Por que - porque - porque

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO ALTO URUGUAI CATARINENSE – AMAUC

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2015 – MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

- b) Porque - porque - por que
- c) Por quê – porque – por que
- d) Por quê - por que - por que

29. Na frase: “Como! Isso é uma bobagem”, o **como** é :

- a) preposição
- b) interjeição
- c) pronome
- d) advérbio

30. Assinale a alternativa que preenche corretamente as frases:

_____ os olhos e dormi.
Ela saiu da sala com muita _____
O preso saiu da _____
O carro foi para o _____

- a) Cerrei - descrição - cela – concerto.
- b) Cerrei - descrição - sela - concerto
- c) Serrei - descrição – sela - concerto
- d) Cerrei - descrição – cela - concerto

CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES

31. A natureza oferece ao homem riqueza e variedade de recursos hídricos, entretanto a ação do homem vem, gradativamente, deteriorando esses recursos. Uma grave crise de água no planeta poderia ser motivada pela:

- a) Redução das áreas de solos agricultáveis e falta de interesses.
- b) Ausência de captação e reservatório de águas subterrâneas.
- c) Escassez de bacias hidrográficas e de grandes rios .
- d) Degradação dos mananciais e desperdício no consumo.

32. Conforme a Comissão Mundial sobre Meio Ambiente e Desenvolvimento, criada pela Organização das Nações Unidas, a inevitável devastação ambiental decorrente do processo de desenvolvimento industrial resulta em situação alarmante. Com o objetivo de modificar essa realidade, a defesa pública por meio do

Desenvolvimento Sustentável tem a finalidade de :

- a) Comprovar que o meio ambiente sempre sofreu nas mãos dos seres humanos divulgando, assim, a insustentável situação da agroeconomia .
- b) Garantir que a devastação ambiental seja permitida apenas nos países de primeiro mundo.
- c) Proporcionar atividades que sustentem o meio ambiente permitindo que os países em desenvolvimento acelerem, ainda mais, seu grau de evolução.
- d) Propor a conciliação do desenvolvimento com o meio ambiente.

33. Segundo estudos ambientais, a escassez de água no planeta já faz parte de um quadro preocupante, sendo previsto que, em 2025, duas de cada três pessoas sofrerão carência de água. Uma alternativa adequada e viável para combater essa previsão seria:

- a) Desenvolver processos de reutilização da água.
- b) Captar águas pluviais e distribuí-la na comunidade.

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO ALTO URUGUAI CATARINENSE – AMAUC

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2015 – MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

- c) Explorar leitões de água subterrânea captando-a em outros rios.
- d) Intercambiar água potável de outros estados ou países vizinhos.

34. Quanto mais complexa a vida social tanto mais os seres humanos se distanciam de um mundo natural e colaborando para a construção de um mundo artificial. Sobre as consequências das ações do homem sobre o meio ambiente é correto afirmar que:

- a) Todos os resíduos sólidos do lixo urbano se reincorporam rapidamente à terra porque são biodegradáveis.
- b) O fenômeno das ilhas de calor tem como uma das causas a alta capacidade de absorção de calor, ocasionada pelo meio urbano, como paredes de cimento e ruas asfaltadas.
- c) Nos ambientes urbanos, a inversão térmica que ocorre normalmente no verão ocasiona a retenção de poluentes nas camadas mais baixas da atmosfera
- d) Com a evolução da tecnologia o mundo artificial se faz necessários não resultando em efeitos nocivos sobre a natureza.

35. O preconceito pode ser considerado uma das principais barreiras para a autonomia e independência da pessoa com deficiência, assim, a luta pela superação da discriminação torna-se imprescindível, uma vez que,

- a) Em uma sociedade democrática, as variedades físicas e culturais devem ser constantemente reconhecidas.
- b) Somente assim poderemos conceber uma sociedade com uma única etnia.
- c) Toda forma de preconceito dificulta a centralização do poder nas mãos de um único partido.
- d) Não se pode dizer que o Brasil é um país preconceituoso, uma vez que é o único país do mundo verdadeiramente multicultural.

INFORMÁTICA

36. Qual será o retorno se realizarmos uma pesquisa no Google usando a seguinte expressão:

Time(Vermelho OR Azul)

- a) serve para fazer uma pesquisa alternativa, o Google irá procurar Time Vermelho e Time Azul
- b) serve para fazer uma pesquisa exclusiva o Google irá procurar ou Time Vermelho ou Time Azul
- c) serve para fazer uma pesquisa total sobre times
- d) serve para fazer uma pesquisa que irá excluir os Time Vermelho e Time Azul

37. Software responsável pela gerencia dos periféricos e também pela interação do usuário com o Hardware

- a) Microsoft Office
- b) Google Chrome
- c) Microsoft Windows
- d) Mozilla Firefox

38. Utilização principal da quebra de seção no Microsoft Word:

- a) Definir padrões de formatação de orientação de página, tamanho e colunas diferentes para cada seção
- b) Separar páginas para criar sumários
- c) Apenas separar páginas igualmente a opção de quebra de página
- d) Organizar o texto em blocos para melhor localização dos conteúdos

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO ALTO URUGUAI CATARINENSE – AMAUC

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2015 – MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

39. O que faz um Hiperlink quando inserido dentro de um slide do Microsoft Powerpoint?
- a) Permite que o slide aparece com maior destaque
 - b) Permite a transição mais rápida do slide
 - c) Permite aumentar a apresentação do texto apresentado
 - d) Permite acessar o arquivo ou endereço eletrônico ao qual está vinculado
40. Qual a função da ferramenta pincel no Microsoft Word?
- a) copiar todos formatos armazenados de alguma parte do texto a alguma outra parte do texto selecionado;
 - b) copiar a cor da sombra armazenada de alguma parte do texto a alguma outra parte do texto selecionado;
 - c) copiar a cor da fonte armazenada de alguma parte do texto a alguma outra parte do texto selecionado;
 - d) copiar o texto de alguma parte do texto a alguma outra parte do texto selecionado;