



# MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

*Capital Catarinense do Filó*

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

### 1. SECRETARIA REQUISITANTE

Secretaria de Administração e finanças

### 2. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Geneci Dellay, matrícula 1151, e-mail [contabilidade@lindoiadosul.sc.gov.br](mailto:contabilidade@lindoiadosul.sc.gov.br).

### 3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

A necessidade decorre da demanda apresentada pelo município por não possuir peças de reposição para manutenção e funcionamento da impressora Samsung Xpress M3375FD.

### 4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O município não possui Plano de Contratações Anual para 2024.

### 5. EXPECTATIVA DE RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

Inicialmente, com base nas pesquisas realizadas admite-se que a satisfação da demanda pode requerer a aquisição de unidades adicionais do cilindro de imagem para futuras substituições e correto funcionamento do equipamento.

### 6. VALOR ESTIMADO

Estima-se que o valor da eventual contratação seja próximo de R\$300,00.

### 7. PREVISÃO DA DATA DE DISPONIBILIDADE

A previsão de conclusão do procedimento simplificado e disponibilização da aquisição deverá se dar até 10/09/2024.

### 8. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DOS DOCUMENTOS

Leonardo Suzin, Técnico de TI, matrícula:18347, e-mail:[informatica@lindoiadosul.sc.gov.br](mailto:informatica@lindoiadosul.sc.gov.br)

Lindóia do Sul, 23 de agosto de 2024.

Geneci Dellay  
Secretária de Adm e Finanças

Documento original eletrônico assinado digitalmente nos termos do Artigo 10 da Medida Provisória nº 2.200-2/2001 e Lei Federal nº 14.063/2020.