



MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

Capital Catarinense do Filó

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

1. SECRETARIA REQUISITANTE

Secretaria Municipal de Assistência Social

2. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Eliane Giron Zanatta, matrícula n° 1152, e-mail social@lindoiadosul.sc.gov.br

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

A necessidade decorre da demanda histórica apresentada pelo município de locação de sala para a Secretaria de Assistência Social, haja visto que o município não possui espaço para instalação da sala para os atendimentos da Secretaria.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O município não possui Plano de Contratações Anual para 2024.

5. EXPECTATIVA DE RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

Os resultados a serem alcançados com a contratação referem-se principalmente em garantir espaço físico adequado para atendimento da Secretaria de Assistência Social e manutenção das atividades pertinente a Secretaria.

6. VALOR ESTIMADO

Para fins de abertura de processo licitatório, estima-se que o valor da eventual contratação seja de R\$ 19.800,00

7. PREVISÃO DA DATA DE DISPONIBILIDADE

A previsão de conclusão do procedimento e disponibilização do contrato deverá ser 16/09/2024.

8. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DOS DOCUMENTOS

Estudo Técnico Preliminar: Giovana Andreza de Oliveira, matrícula 210, e-mail cadastrounico@lindoiadosul.sc.gov.br;
Termo de Referência: Giovana Andreza de Oliveira, matrícula 210, e-mail cadastrounico@lindoiadosul.sc.gov.br;

Lindóia do Sul, 07 de agosto de 2024.

Eliane Giron Zanatta
Secretaria de Assistência Social